


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Тарасовская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕН  
на заседании школьного  
методического объединения  
от «1» марта 2021 г.  
№ 1

РАССМОТРЕН  
на заседании  
педагогического совета  
от «  »    2021г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 1.03.2021г. № 20/1  
Директор МБОУ «Тарасовская  
СОШ»  
 Е.А. Пискунова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ГРУППЕ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ**

Воспитатели: Ударцева Ольга Юрьевна и  
Сайгина Светлана Владимировна

март-май 2021 учебного года

## **Общие положения**

1. Настоящее Положение о группе продленного дня в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тарасовская СОШ» составлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Уставом МБОУ «Тарасовская СОШ» и регулирует деятельность группы продленного дня в образовательном учреждении.

1.2. Группа продленного дня (далее – ГПД) открывается в образовательном учреждении по согласованию с учредителем и в целях реализации антирисковых программ в рамках проекта «500+» и улучшения общественного воспитания детей и усиления помощи семье в обучении и воспитании ребенка.

1.3. *Основными задачами создания группы продленного дня являются:*

- Организация помощи обучающимся с низкими показателями по ВПР;
- организация пребывания учащихся в образовательном учреждении при отсутствии условий нахождения ребенка в домашних условиях по причине занятости родителей (законных представителей);
- создание оптимальных условий для качественного выполнения домашних заданий по учебным предметам и для организации развития творческих способностей учащихся.

1.4. Финансирование групп продленного дня осуществляется за счет средств учредителя, а также родительской платы за питание. Размер родительской платы определяется исходя из стоимости питания в школьной столовой -25 рублей.

## **II. Порядок комплектования групп продленного дня**

2.1. Группы продленного дня комплектуются образовательным учреждением для учащихся 5-8; на основании заявления родителей (законных представителей). Комплектование: разновозрастная группа.

2.2. Зачисление учащихся в группу продленного дня осуществляется директором образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом. Выбытие учащегося из группы продленного дня также оформляется приказом по образовательному учреждению на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. Наполняемость групп продленного дня образовательного учреждения устанавливается в количестве не более 20 человек.

## **III. Организация работы групп продленного дня**

3.1. Режим работы групп продленного дня устанавливается исходя из потребностей родителей (законных представителей), утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей). Период

пребывания детей в группе продленного дня согласуется с родителями (законными представителями).

По письменной просьбе родителей (законных представителей) воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями (законными представителями)).

3.2. Деятельность групп продленного дня осуществляется в соответствии с планом работы воспитателя и режимом дня ГПД, которые утверждаются директором образовательного учреждения.

3.3. Для учащихся, посещающих группы продленного дня, организуется разнообразная внеурочная образовательно-воспитательная деятельность, отдых на свежем воздухе, организованное питание, подготовка домашних заданий под руководством воспитателя, групповые и индивидуальные занятия с школьным педагогом-психологом.

3.4. Внеурочная деятельность реализуется в виде экскурсий, кружков, секций, соревнований и т.п.. Продолжительность занятий внеурочной деятельностью должна составлять не более 40 минут в день для учащихся.

3.5. Длительность отдельных компонентов режима в группе продленного дня определяется дифференцированно в зависимости от возраста учащихся, количества учебных уроков, объема домашних заданий, начала сменности обучения.

3.6. Администрацией образовательного учреждения создаются условия для организации учебно-воспитательного процесса в группе продленного дня.

За группами продленного дня закрепляются постоянные классные помещения, для организации внеурочных занятий и отдыха предоставляются физкультурный и актовый залы, библиотека, площадка для организации оздоровительных игр на воздухе, стадион (при наличии).

3.7. Прогулки на свежем воздухе сопровождаются спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями.

3.8. Общее руководство группой продленного дня и контроль за их функционированием осуществляет заместитель директора в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.

#### **IV. Организация питания в группах продленного дня**

4.1. В группе продленного дня за счет средств родителей (законных представителей) для учащихся, которые находятся в группе полный продленный день, организуется горячее питание (обед не менее 30 минут в период с 13.00-14.00 часов).

4.2. Плата за питание учащихся группы продленного дня вносится родителями (законными представителями) своевременно, в сроки, установленные образовательным учреждением.

4.3. Контроль за качеством питания учащихся группы продленного дня осуществляет директор образовательного учреждения.

#### **V. Права и обязанности воспитателей групп продленного дня**

5.1. Воспитатель для работы в группе продленного дня назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора образовательного учреждения.

5.2. Количество воспитателей устанавливается из расчета одной единицы на группу продленного дня.

5.3. Недельная предельно допустимая нагрузка воспитателя в группе продленного дня – 10 часов.

5.4. В обязанности воспитателей, работающих в группе продленного дня, входит проведение с детьми во внеурочное время внеклассных и внешкольных образовательно-воспитательных и оздоровительных мероприятий, а также организация самостоятельной работы учащихся по выполнению домашних заданий, оказание детям необходимой индивидуальной помощи, работа с родителями учащихся.

5.5. Воспитатели несут ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся, качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время, за соблюдение установленного режима дня и правил внутреннего распорядка в школе, правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.

5.6. Воспитатели групп продленного дня ведут необходимую документацию. Ежедневно заполняют журнал группы продленного дня в соответствии с инструкцией по заполнению журнала группы продленного дня.

#### **Характеристика группы:**

Группа продленного дня была сформирована 5 марта 2021 года.

В группе 19 человек. Группа разновозрастная: в неё вошли учащиеся 5 - 8 классов, но на подгруппы дети не разделяются, а общаются все вместе, участвуют коллективно в мероприятиях как в группе по теме, так и самостоятельно при подготовке домашнего задания.

#### **Режим группы продлённого дня:**

#### **ГРАФИК РАБОТЫ ГПД**

<b>День недели</b>	<b>Предмет</b>	<b>Ответственный учитель</b>
Понедельник	Русский язык	Ударцева О.Ю.
Вторник	Русский язык	Ударцева О.Ю.
Среда	Математика	Сайгина С.В.
Четверг	Предметники	Колесников Н.А., Михалева Н.В., Голева С.М., Репенко Д.В.
Пятница	Математика	Сайгина С.В.

День недели	Время	Вид занятий
<b>Понедельник- пятница</b>	13 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	обед
	13 <sup>30</sup> -14 <sup>10</sup>	Подготовка домашнего задания по русскому языку и математике
	14 <sup>10</sup> -14 <sup>30</sup>	перемена
	14 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	Учебно - тренировочный процесс по ликвидации пробелов знаний учащихся